



Die Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannovers sucht zum 15. Februar 2023 oder später für die **Klosterbibliothek Predigerseminar Loccum** eine

Bürokraft (m/w/d)

in Teilzeit im Umfang von 10,00 Wochenstunden.

Die Klosterbibliothek ist eine wissenschaftliche Spezialbibliothek, die vom Predigerseminar der Landeskirche genutzt wird. Vikarinnen und Vikare aus fünf norddeutschen Kirchen dient sie zur Ausbildung. Zugleich ist sie eine öffentliche Bibliothek und wird auch als digitale Informationsbibliothek stark frequentiert.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Bibliotheksleitung
- ggf. Übernahme weiterer bibliotheksspezifischer Tätigkeiten
- Allgemeine Bürotätigkeiten

Wünschenswert sind

- gute Deutsch- und Englischkenntnis in Wort und Schrift
- Freude an der Arbeit im Team
- Kooperations- sowie Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten Ihnen

- Ein vielfältiges und abwechslungsreiches Arbeitsfeld in einer Spezialbibliothek
- Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in einem neuen Bibliotheksgebäude
- Eine Vergütung nach Entgeltgruppe 6 TV-L sowie eine zusätzliche Altersversorgung

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der rechtlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Wir bitten bei Ihrer Bewerbung um einen entsprechenden Nachweis.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen der Bibliotheksleiter, Herr Dipl.-Bibl. Jörg Fiedler M. A. (Telefon: 0 5766-960231).

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum 31.01.2023 an:

predigerseminar.loccum@evlka.de.