

GEMEINDE HAMBÜHREN



Voranmeldung Kindertagesbetreuung

Hinweise:

- Bitte geben Sie die Voranmeldung nur in der Kindertagesstätte **Ihrer ersten Wahl** ab. Eine Abgabe in mehreren Einrichtungen ist nicht erforderlich und erschwert das Vergabeverfahren.
- Die Platzvergabe für KITA - Betreuungsplätze innerhalb der Gemeinde Hambühren erfolgt auf Basis eines Aufnahmebeurteilungssystems.
- Im Falle einer Berufstätigkeit wird **mit der Voranmeldung** eine Bescheinigung des Arbeitgebers benötigt.
- Im Falle einer Selbstständigkeit reichen Sie **mit der Voranmeldung** bitte eine Kopie Ihrer Gewerbeanmeldung ein.
- Füllen Sie den Vordruck bitte mit einem schwarzen Stift aus und schreiben Sie bitte deutlich.

Name:

1. Erstwunsch (bitte das gewünschte Betreuungsangebot ankreuzen):

<input type="checkbox"/> Ev. Kindertagesstätte „Haus der Familie“ Adlerweg 6 - Tel: 3758 Leiterin: Birgit Knigge E-Mail: KTS.HdF.Hambuehren@evlka.de <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Frühdienst 07.00 - 08.00 Uhr<input type="radio"/> Halbtags vormittags 08.00 - 13.00 Uhr<input type="radio"/> Ganztags 08.00 - 16.30 Uhr<input type="radio"/> Halbtags nachmittags 13.00 - 17.00 Uhr<input type="radio"/> Krippe ganztags 07.00 - 15.00 Uhr<input type="radio"/> Krippe ganztags 07.00 - 16.00 Uhr	<input type="checkbox"/> Kath. Kindertagesstätte „St. Raphael“ Eichendorffstr. 9 - Tel: 5988 Leiterin: Regina Flitter E-Mail: info@kindergarten-straphael.de <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Frühdienst 06.45 - 08.00 Uhr<input type="radio"/> Halbtags vormittags 08.00 - 12.00 Uhr<input type="radio"/> Ganztags 08.00 - 16.00 Uhr<input type="radio"/> Spätdienst 16.00 - 17.00 Uhr<input type="radio"/> Frühdienst 06:45 - 08.00 Uhr<input type="radio"/> Krippe ganztags 08.00 - 17.00 Uhr
<input type="checkbox"/> Ev. Kindertagesstätte „Hummelnest“ An der Schachtbahn 2 - Tel: 6539 Leiterin: Maren Gaßmann E-Mail: KTS.Hummelnest.Hambuehren@evlka.de <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Frühdienst 07.00 - 08.00 Uhr<input type="radio"/> Halbtags vormittags 08.00 - 12.00 Uhr<input type="radio"/> Mittagsdienst 12.00 - 13.00 Uhr<input type="radio"/> Ganztags 08.00 - 16.30 Uhr<input type="radio"/> Krippe ganztags 07.00 - 15.00 Uhr<input type="radio"/> Krippe ganztags 07.00 - 16.00 Uhr<input type="radio"/> Spätdienst 16.00 - 16.30 Uhr	<input type="checkbox"/> Kindertagesstätte Mittelstraße Mittelstraße 38 - Tel: 7598 Leiterin: Iris Schömburg E-Mail: gemeindekiga-hambuehren@gmx.de <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Frühdienst 07.00 - 08.00 Uhr<input type="radio"/> Halbtags vormittags 08.00 - 12.00 Uhr<input type="radio"/> Integrationskind 08.00 - 13.00 Uhr<input type="radio"/> Ganztags 08.00 - 16:00 Uhr<input type="radio"/> Dreivierteltags 08.00 - 14:00 Uhr<input type="radio"/> Krippe halbtags 07.00 - 12.00 Uhr<input type="radio"/> Krippe dreivierteltags 07.00 - 14.00 Uhr<input type="radio"/> Krippe ganztags 07.00 - 16.00 Uhr<input type="radio"/> Spätdienst: 16.00 - 16.30 Uhr
<input type="checkbox"/> Kindertagesstätte „Allerzwerge“ / Oldau Am Bahnhof 6 - Tel: 05143/6690548 Leiterin: Nadine Bach E-Mail: kiga-oldau@hambuehren.info <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Frühdienst 07.00 - 08.00 Uhr<input type="radio"/> Halbtags vormittags 08.00 - 12.00 Uhr<input type="radio"/> Dreivierteltags 08.00 - 14.00 Uhr<input type="radio"/> Ganztags 08.00 - 16.00 Uhr<input type="radio"/> Krippe halbtags 07.00 - 12.00 Uhr<input type="radio"/> Krippe dreivierteltags 07.00 - 14.00 Uhr<input type="radio"/> Krippe ganztags 07.00 - 16.00 Uhr<input type="radio"/> Spätdienst: 16.00 - 16.30 Uhr	<input type="checkbox"/> Kindertagesstätte „Allerzwerge“ / Oldau -Waldgruppe - Am Bahnhof 6 - Tel: 05143/6690548 Leiterin: Nadine Bach E-Mail: kiga-oldau@hambuehren.info Standort Bauwagen: Drosselbartweg, OT Ovelgönne <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Halbtags vormittags 08.00 - 12.00 Uhr<input type="radio"/> Spätdienst 12.00 - 13.00 Uhr

Da der Rechtsanspruch auf einen Kindertagesstättenplatz lediglich die Aufnahme des Kindes in einer der Kindertagesstätten der Gemeinde Hambühren vorsieht, unabhängig vom Wunsch der Eltern auf eine bestimmte Einrichtung und Betreuungszeit, kann eine Gewähr für die Aufnahme in dem von den Eltern vorrangig gewünschten Kindergarten nicht gegeben werden.

Sollte in der von uns gewünschten Kindertagesstätte kein Platz zur Verfügung stehen, wären wir mit der Unterbringung in folgender Kindertagesstätte einverstanden:

Zweitwunsch (bitte Name der KITA eintragen):

Vor- und Zuname des Kindes:	
Geburtsdatum:	
Anschrift des Kindes:	
Vor- und Zuname der Mutter:	
Anschrift der Mutter:	
Tel.-Nr.:	
Vor- und Zuname des Vaters:	
Anschrift des Vaters:	
Tel.-Nr.:	
Anzahl und Alter der Geschwister:	
Konfessionszugehörigkeit:	

Die Aufnahme soll erfolgen ab: _____

Besondere Gründe für die Aufnahme (bitte ankreuzen):

- Berufstätigkeit der Mutter, Bescheinigung des Arbeitsgebers liegt bei
- Berufstätigkeit des Vaters, Bescheinigung des Arbeitsgebers liegt bei
- Alleinerziehend

andere Gründe: _____

Bitte ankreuzen:

- Ich / Wir bin / sind damit einverstanden, dass meine / unsere o. g. Daten an die Gemeinde Hambühren weitergegeben werden.
- Ich versichere die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben. Ich werde Änderungen der in diesem Antrag gemachten Angaben unverzüglich melden.

Ort, Datum

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Bitte geben Sie den Antrag in der Kindertagesstätte Ihrer ersten Wahl ab.

Es wird daraufhin gewiesen, dass aus dieser Voranmeldung kein Anspruch auf einen Betreuungsplatz abgeleitet werden kann.

Datenschutzhinweise Gemeinde Hambühren

1. Für die Datenverarbeitung Verantwortlicher

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung im Sinne der Datenschutzgesetze ist die:

Gemeinde Hambühren
Versonstraße 7
29313 Hambühren
Deutschland
Tel: (+49) 5084-6010
E-Mail: info@hambuehren.de

2. Zwecke und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogener Daten ist für die Wahrnehmung einer Aufgabe erforderlich, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt. Die Datenverarbeitung erfolgt auf Basis von Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e) DS-GVO. Sie müssen dabei diejenigen personenbezogenen Daten angeben, die für die Erfüllung **Ihres Antrages / der rechtlichen Verpflichtung** erforderlich sind. Ohne die Bereitstellung könnten wir Ihre Anfrage ggfs. nicht bearbeiten.

3. Empfänger personenbezogener Daten

Wir geben Ihre personenbezogenen Daten nur dann an externe Empfänger außerhalb der Gemeinde Hambühren weiter, wenn dies zur Erfüllung der unter **Ziffer 2** genannten Zwecke erforderlich ist oder eine andere gesetzliche Erlaubnis besteht. Ferner arbeiten wir mit Dienstleistern zusammen, die wir für die Erbringung von Services einsetzen, beispielsweise in den Bereichen der technischen Infrastruktur und Wartung und Pflege von Datenverarbeitungssystemen. Diese Dienstleister verarbeiten Daten ausschließlich im Auftrag und unter unserer Kontrolle sowie nur zu den unter **Ziffer 2** beschriebenen Zwecken.

4. Automatisierte Entscheidungsfindung und Profiling

Wir verwenden weder eine automatisierte Entscheidungsfindung noch ein Profiling.

5. Speicherdauer

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten nur solange, wie dies für die Erfüllung der unter **Ziffer 2** genannten Zwecke und zur Erfüllung gesetzlicher Vorschriften erforderlich ist.

6. Betroffenenrechte

Als von der Datenverarbeitung betroffene Person stehen Ihnen zahlreiche Rechte zur Verfügung. Im Einzelnen:

Sie können Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten und darüber hinaus in begründeten Fällen auch die Löschung, Berichtigung oder Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten verlangen.

Widerspruch gegen Datenverarbeitung bei Rechtsgrundlage gem. Artikels 6 Absatz 1 Buchstabe e und f DS-GVO:

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit der Datenverarbeitung durch uns zu widersprechen, soweit diese auf der Rechtsgrundlage gem. Artikels 6 Absatz 1 Buchstabe e und f DS-GVO beruht. Sofern Sie von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen, werden wir die Verarbeitung Ihrer Daten einstellen, es sei denn wir können - gemäß den gesetzlichen Vorgaben - zwingende schutzwürdige Gründe für die Weiterverarbeitung nachweisen, welche Ihre Rechte überwiegen.

Um von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch zu machen, wenden Sie sich bitte an die unter Ziffer 1 genannten Kontaktdaten.

Sie können zudem eine Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde einreichen, wenn Sie der Meinung sind, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen geltendes Recht verstößt. Sie können sich hierzu an die Datenschutzbehörde wenden, die für Ihren Wohnort zuständig ist oder an die für uns zuständige Datenschutzbehörde. Sie können sich bei Fragen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, Ihren Betroffenenrechten unentgeltlich mit uns in Verbindung setzen. Wenden Sie sich zur Ausübung aller Ihrer zuvor genannten Rechte bitte an **datenschutz@hambuehren.de** oder postalisch an die oben unter **Ziffer 1** angegebene Anschrift. Bitte stellen Sie dabei sicher, dass uns eine eindeutige Identifizierung Ihrer Person möglich ist.

7. Datenschutzbeauftragter

Kontaktdaten unseres Datenschutzbeauftragten:

Dr. Gregor Scheja, Scheja und Partner Rechtsanwälte mbB

Adenauerallee 136, 53113 Bonn

Telefon: +49 228 227226-0; Fax: +49 228 227226-26,

www.scheja-partner.de,

Kontakt via <https://www.scheja-partner.de/kontakt/kontakt.html>

Bescheinigung des Arbeitgebers über ein Arbeitsverhältnis
als Nachweis für den Betreuungsbedarf in einer Kindertagesstätte

Wir bescheinigen hiermit, dass Herr/Frau

ab/seit dem _____ mit einer wöchentlichen Stundenanzahl
von _____ bei uns an folgender Arbeitsstätte (Bezeichnung, Anschrift)
beschäftigt ist:

Das Arbeitsverhältnis ist (Zutreffendes bitte ankreuzen/ ggf. ausfüllen)

- befristet bis _____.
- unbefristet.

Bei Selbstständigkeit (wenn zutreffend, bitte ankreuzen):

- Ich bin selbstständig. Eine Kopie meiner Gewerbeanmeldung füge ich bei.

Datum, Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers