



Evangelisch-lutherischer Kirchenkreisverband  
der Kirchenkreise Osterholz-Scharmbeck, Rotenburg und Verden

## KIRCHENAMT

Das Kirchenamt in Verden nimmt die Verwaltungsaufgaben für die Kirchenkreise Osterholz-Scharmbeck, Rotenburg und Verden, für ihre Kirchengemeinden und verschiedene Einrichtungen wahr.

Im Bereich Gebäudemanagement und Immobilien möchten wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle in Teilzeit als

### **Assistenz – Verwaltungsfachkraft (m/w/d) (19,25 Wochenstunden, EG 6 TV-L)**

besetzen.

Zu dem Aufgabenbereich gehört unter anderem:

- Pflege einer Energiedatenbank (Grünes Datenkonto)
- Aufbau und Pflege von Gebäudekatastern
- Allgemeine Assistenzaufgaben im Bereich Gebäude- und Energiemanagement

Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossene Verwaltungsausbildung oder eine vergleichbare Ausbildung
- Wünschenswert sind Erfahrungen im Bereich Assistenz- oder Sekretariat
- Selbstständiges Arbeiten und Handlungskompetenz
- Sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere sichere Anwendung von MS Office Anwendungen
- Hohe Flexibilität in Bezug auf unterschiedliche Arbeitsabläufe und Arbeitsfelder

Wir freuen uns über engagierte und offene Mitarbeitende, die motiviert sind, den Arbeitsbereich mitzugestalten und weiterzuentwickeln.

Wir bieten einen interessanten Arbeitsplatz in einem engagierten Team, tarifgerechte Leistungen, zusätzliche Altersversorgung, flexible Arbeitszeitregelungen einschließlich der Möglichkeit von Homeoffice, Firmenfitness sowie umfassende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte an das Kirchenamt in Verden, Abteilung Personalwesen, Lindhooper Str. 103, 27283 Verden (Aller) oder per E-Mail an: [Bewerbung.Kirchenamt.Verden@evlka.de](mailto:Bewerbung.Kirchenamt.Verden@evlka.de). Auskünfte erteilt Herr Ohlmeyer unter: 04231/894-50.